

**Акт  
возврата подарка**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_,

Ответственный работник МАДОУ «Детский сад №370» г. Перми -

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. наименование должности работника)

в соответствии с Федеральным законом от 25.12. 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции», а также на основании протокола заседания комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МАДОУ «Детский сад №370» г. Перми №\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., возвращает работнику МАДОУ «Детский сад №370» г. Перми \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. наименование должности работника)

подарок (и), переданный (ые) по акту приёма – передачи подарка (ов) от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Выдал

Принял

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О, подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О, подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.